

Mettre en œuvre l'analyse financière : module 2 - Prévisions et Plan pluriannuel

Objectifs

Les participants seront capables de :

- Réaliser le diagnostique de la situation financière d'une association
- Négocier l'allocation des financements nécessaires à la politique d'investissement et à l'impact de celle-ci sur le fonctionnement des établissements et des services.

Programme

- L'analyse financière dans le Code de l'Action Sociale et des Familles :
 - L'importance du bilan financier
 - Le plan pluriannuel d'investissement et de financement.
- Savoir analyser un bilan financier
- Etablissement d'un plan pluriannuel de financement : méthodologie.
 - Présentation et étude approfondie d'un cas pratique.
- Le Plan de financement actualisé

Spécificités de la formation à distance :

Moyens et méthodes pédagogiques :

Classe virtuelle de 14h00 heures, incluant des exercices d'application, des simulations ou des études de cas.

Moyen d'assistance technique lors des séquences de formation à distance :

Un contact sera adressé au participant afin de l'aider en cas de problèmes techniques lors de la connexion ou de l'utilisation des outils de formation à distance. Il est pour cela demandé de se connecter 15 min avant le début effectif de la classe virtuelle.

Modalités d'assistance pédagogique lors des séquences de formation à distance :

Des plages de questions-réponses sont prévues avec le formateur. Les difficultés rencontrées lors des travaux à réaliser entre les séquences de classe virtuelle seront discutées en début de séquence de classe virtuelle.

Date(s) et lieu :

27,28,30, 31 mai 2024 (4x3h30) 9h à 12h30 – classe virtuelle TEAMS

Durée :

14h – 2 jours

Tarif (hors repas) :

Adhérent : 590 € - non adhérent : nous consulter

Public(s), prérequis et modalités d'accès à la formation :

Directeurs, gestionnaires, comptables, décideurs bénévoles ayant idéalement déjà suivi le module 1 "Bilan financier et ratios". Il est possible d'amener le dernier bilan comptable, voire son plan pluriannuel de financement.

Formation sans prérequis

Disposer d'un ordinateur avec une connexion internet, un micro et si possible une webcam (voire un casque si espace de travail partagé). Maîtriser les compétences numériques de base (navigation internet, messagerie)

Modalités et délais d'accès : voir CGV et bulletin d'inscription

Inscription 15 jours au plus tard avant la date de début de l'action.

Pour toutes les personnes en situation de handicap, merci de nous contacter pour voir comment nous pouvons adapter, dans la mesure du possible, les conditions d'accueil ainsi que le contenu de la formation en fonction du handicap. N'hésitez pas à nous faire part de vos besoins éventuels à l'adresse mail suivante : j.dupont@uriopss-grandest.fr

Méthodes pédagogiques :

Exposés théoriques et pratiques par les expériences de chacun

Support de vidéo projection remis aux participants

Cas pratiques issus de situations réelles

Retours d'expériences des participants

Une attestation de formation sera délivrée à l'issue de la formation

Méthodes et modalités d'évaluation :

- Évaluation des acquis en cours de formation : tour de table de clôture de la journée, vérification que les questions aient trouvé réponses en fonction des attentes et mises en de but de formation. Quiz final sur paperboard

- Évaluation de la satisfaction des stagiaires en fin de formation : questionnaire de satisfaction

Intervenant :

Julien DUFRESNE

Consultant formateur en tarification, gestion budgétaire et financière

Capacité maximum :

15 personnes

Nombre minimum de participants :

3 personnes

Uriopss Grand Est - 80 avenue du Neuhof - 67100 Strasbourg - Tél. : 03 88 75 06 34 - Fax : 03 88 65 80 07

secretariat@uriopss-grandest.fr / www.uriopss-grandest.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 44 67 064 6867 auprès du préfet de région Grand Est. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.
N° SIRET 852 510 411 00014